# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DE BADMINTON SUD GESSIEN DU 16 JUILLET 2025

#### **ORDRE DU JOUR:**

- bilan moral
- bilan financier
- perspectives
- moyens de communication du club
- désignation et élection des membres du bureau
- questions diverses

#### PRÉSENTS:

- le bureau du club, Emmanuel Chesneau est excusé
- Aucun quorum n'est nécessaire à la tenue de l'AG, les décisions sont votées à la majorité des membres présents.
- au total 20 participants
- début de la séance à 20h27, discours de bienvenue par le président et le bureau

### 1°) bilan moral:

- 1ère saison d'affiliation du club à la FFBAD
- 78 licenciés dont 6 doubles-licences (versus 72 inscrits la saison dernière), 23 femmes et 55 hommes
- 6 tournois internes réalisés
- o des entraînements assurés par Ludo tout au long de l'année
- projets de maillots du club mené à terme grâce aux aides financières du Crédit Mutuel, Le Tea Biscuit, Inter Péron, Optique du Lion, Samse, CDL
- un dossier de financement de poteaux et filets de badminton a été soumis auprès du SIVOS, 4 poteaux et filets doivent apparemment être remplacés au courant de saison prochaine soit une rangée
- partenariat avec Intersport St Genis depuis le début de cette saison, renouvellement prévu la saison prochaine
- un stock de volants plastiques, de volants plumes, de raquettes de prêt et de maillots du club est constaté en cette fin de saison
- des événements club ont été organisés en cours d'année : bowling courant novembre, apéros, barbecue de fin de saison
- 33 compétitions jouées cette saison, 115 inscriptions tournois, 27 vainqueurs et 22 finalistes
- la formation du président au MODEF, la formation de Ludovic en tant qu'entraîneur bénévole, les formations seront encore gratuites lors de la saison 2025-2026
- compétition interclub D3, l'équipe du club fini 2ème de sa poule de 6 équipes et valide une montée en D2 la saison prochaine

#### 2°) bilan financier:

Le club enregistre 15 000 € de recettes pour 13 800 € de charges sur l'exercice 2024-2025.

L e bureau passe en revue les différents postes de recettes et de dépenses.

Le résultat du club nous indique un gain de 1 400 euros sur l'exercice 2024-2025. Il reste plus de 6 700 euros de trésorerie.

Les différents postes de dépenses ont été passés en revue.

Les comptes sont soumis au vote de l'assemblée générale et le résultat est affecté au report à nouveau, (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0 ).

### 3°) perspectives :

- <u>- créneaux</u>: conservation des créneaux du lundi de 17 h 30 à 19 h 00 et du mercredi et vendredi de 19 h 00 à 22 h 00 jusqu'au 31/07/2026, vacances scolaires incluses (sauf vacances de Noël et mois d'août). Ils seront systématiquement partagés avec le CAF. Le bureau sera attentif à tout nouveau créneau laissé disponible sur le planning du gymnase afin d'ouvrir des places lors de la saison 2024-2025.
- le montant de la <u>cotisation</u> est proposé au maintien à 100 euros pour les majeurs et à 90 euros pour les mineurs, chomeurs et les étudiants, malgré l'augmentation du coût de la licence club reversée à 40 € (Votes favorables 19 ; défavorables 1; abstention 0).
- le nombre maximal d'<u>adhérents</u> est maintenu à 80, avec création d'une liste d'attente audelà. (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0).
- le bureau propose le maintien des 6 tournois internes sur la saison 2025-2026, sur le fond et sur la forme (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0).
- conservation des entraînements de Ludo une fois par semaine le lundi soir, priorité donnée à l'entrainement des jeunes et des novices (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0).
- volants : le bureau a soumis une liste de souhait de volants Victor pour la saison à venir, à savoir des plastiques 3000 Platine (équivalent Yonex Mavis 2000 utilisés actuellement), des hybrides Carbonsonics NCS pour les entrainements et des plumes Champion 5 pour les compétitions.

La fréquence des soirées volants plumes doit-elle être conservée (1 fois/15 jours actuellement) ? (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0). Le club peut-il prendre en charge la fourniture de volants plumes à ses adhérents (achat de gros moins coûteux) ? (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0).

- Quels sont les retours sur les maillots du club ? En cas d'opportunité, est-ce que le club peut réaliser un projet d'équipements sur la saison 2025-2026 (sponsoring et financement à quantifier en début de saison) ? (Votes favorables 20; défavorables 0 ; abstention 0).
- le club souhaite créer une deuxième équipe d'interclub en D3 pour la saison à venir, cette opportunité sera étudiée en début de saison prochaine selon le nombre de compétiteurs intéressés
- une réforme du système de classement des joueurs sera effective à compter de la saison prochaine, elle est évoquée et discutée
- Le club est ouvert aux propositions d'activité extra bad pour l'année prochaine.

- quelques points de <u>règlements</u> et de savoir-vivre du SIVOS et du club sont rappelés.
- le bureau propose la reconduction de l'âge minimum pour accéder à l'inscription. Demande grandissante de cotisations de jeunes (14-16 ans) (Votes favorables 20 ; défavorables 0 ; abstention 0).
- le bureau réitère la priorité à la réinscription de ses membres actuels. Les dossiers **COMPLETS** seront pris en compte et nous ne pourrons réaliser de tolérances excessives sur les délais de transmission des pièces d'inscription.

#### 4°) moyens de communication :

Une page Facebook toujours présente pour parler du club :

https://www.facebook.com/badmintonsudgessien/

Création d'un compte Instagram pour l'instant inactif.

Les différentes informations concernant le club et les actualités comme les entraînements, les soirées plumes et les tournois internes sont pour l'instant communiquées sur le groupe WhatsApp du club. Il est évoqué la séparation en plusieurs canaux de discussion sur WhatsApp pour faciliter la compréhension des informations et leur tri.

Site internet actualisé par Marion, son contenu doit être actualisé

Commentaires sur le partage de la vie du club ? Plus fréquent, quel contenu ?

De plus, faut-il faire de la publicité pour le club via d'autres réseaux ?

#### 5°) élection du bureau

Sont rappelés les différents membres du bureau élus lors de la saison 2022-2023 jusqu'à l'issue de la saison 2024-2025.

Les membres suivants quittent le bureau suite à leur démission : Pierre NAISSON en qualité de trésorier et Stéphanie DINDJIAN en charge du comité événements.

Les membres suivants se présentent à leur réélection, suite au terme de leur mandat :

- GIACOBINO Fabien en qualité de président (20 voix pour 0 contre)
- JEGOUSSE LUDOVIC en qualité de secrétaire(20 voix pour 0 contre)
- GRANGE Fabrice au comité sponsoring (19 *voix pour 1 contre*)
- CHESNEAU Emmanuel au comité gestion du matériel (19 voix pour 1 contre)
- TUPINIER Marion au comité communication (20 voix pour 0 contre)

Les membres suivants se présentent à l'élection par les adhérents, suite à la vacance de 2 postes du bureau :

- Théo Biolay (tr	ésorier) (20 <i>voix</i>	k pour – 0 contre,
(	_ voix pour –	contre)

# 6°) questions diverses

Le bureau recueille les avis et questions des adhérents suite à la revue de l'ordre du jour et les ouvre au débat s'il le juge nécessaire.

La séance est levée à 22h02.

Falier GIACOBINO

JEGOUSE

NAISSON

Theo

BIOI AY

Biolog

# **BILAN COMPTABLE**

#### **BADMINTON SUD GESSIEN**

1 PLACE SAINT ANTOINE 01630 PERON

France TVA:

		À la date du 03/07/2	2025
	Brut	Amort. & Prov	Net
ΓΙF - PASSIF			
TOTAL ACTIF (I + II + III + IV + V)			6 780,4
Capital souscrit - non appelé			
Actif immobilisé			0,0
Immobilisations incorporelles			0,0
Frais d'établissement			
Frais de recherche et de développement			
Concessions, brevets, licences, marques, droits et valeurs similaires			
Fonds commercial			
Autres			
Immobilisations incorporelles en cours			
Avances et acomptes			
Immobilisations corporelles			0,0
Terrains			
Constructions			
Installations techniques,matériel et outillage			
Autres			
Immobilisations corporelles en cours			
Avances et acomptes			
Immobilisations financières			0,0
Participations			
Créances rattachées à des participations			
Titres immobilisés de l'activité de portefeuille			
Autres titres immobilisés			
Prêts			
Autres			
Actif circulant			6 780,4
Stock en cours			0,0
Matières premières et autres approvisionnements			
En-cours de production [biens et services]			
Produits intermédiaires et finis			
Stocks provenant d'immobilisations			
Marchandises			
Stocks en voie d'acheminement			
Avances et acomptes versés sur commandes			
Créances			0,0
Clients et comptes rattachés			
Autres créances			
Capital souscrit - appelé , non versé			
Divers			6 780,4
Valeurs mobilières de placement			0,0
Actions propres			

		À la date du 03/07/2	2025
	Brut	Amort. & Prov	Net
Autres titres			
Instruments de trésorerie			
Disponibilités			6 780,4
512001 CREDIT MUTUEL COMPTE COURANT			80,4
512100 CREDIT MUTUEL LIVRET BLEU			6 700,0
Compte de regularisation			0,0
Charges constatés d'avance			
Charges à répartir sur plusieurs exercices (III)			
Primes de remboursement des emprunts (IV)			
Écarts de conversion actif (V)			
TOTAL PASSIF (I + II + III + IV + V)			6 780,4
Capitaux Propres			0,0
Capital social ou individuel			
Fonds fiduciaires			
Primes d'émission, de fusion, d'apport			
Écarts de réévaluation			
Écart d'équivalence			
Réserves			6 780,4
Réserve légale			0,0
Réserves réglementées			
Réserves statutaires ou contractuelles			
Réserves réglementées			
Autres réserves			
Report à nouveau			6 780,4
Résultat de l'exercice			0,0
Subventions d'investissement			
Provisions réglementées			
Autres fonds propres			0,0
Montant des émissions de titres participatifs			
Avances conditionnées			
Comptes de liaison			
Provisions			0,0
Provisions pour risques			
Provisions pour charges			
Dettes			0,0
Emprunts obligataires convertibles			
Autres emprunts obligataires			
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit			
Emprunts et dettes financières diverses			0,0
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours			0,0
Dettes fournisseurs et comptes rattachés			
Dettes fiscales et sociales			
Delico fiscales et sociales			
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés			
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés  Autres dettes			

# **COMPTE DE RÉSULTATS**

## BADMINTON SUD GESSIEN

1 PLACE SAINT ANTOINE 01630 PERON

France TVA:

	2024 - 2025
	Balance
Produits d'exploitation (I)	14 928,00
Ventes de marchandises	
Production vendue (biens et service)	
Production Stockée	
Production immobilisée	
Subventions d'exploitation	
Reprises sur provisions (et amortissements), transfert de charges	
Autres produits	14 928,00
754100 ABANDON DE FRAIS BENEVOLES	1 158,00
754200 MECENAT	3 800,00
756100 COTISATIONS CLUB	8 350,00
756200 INSCRIPTIONS TOURNOIS	558,00
756300 REMBOURSEMENT EVENEMENTS	145,00
756400 REMBOURSEMENT EQUIPEMENTS	917,00
Charges d'exploitation (II)	13 722,60
Achats de marchandise	
Variation de stocks (marchandises)	
Achats de matières premières et autres approvisionnements	
Variations de stocks (matières premières et approvisionnements)	
Autres achats et charges externes	13 677,60
606300 Fournitures d'entretien et de petit équipement	7 361,50
613500 REDEVANCE SITE WEB	277,20
616100 Assurance multirisques	65,74
618300 Documentation technique	131,99
623400 CADEAUX TOURNOIS	389,41
625100 Voyages et déplacements	892,00
625700 FRAIS RECEPTIONS	1 536,14
627800 FRAIS BANCAIRES	42,00
628100 COTISATIONS LICENCES	2 177,84
628200 COTISATIONS TOURNOIS	743,78
628300 COTISATIONS INTERCLUB	60,00
Impôts et taxes	45,00
Salaires et traitements	
Charges sociales	
Dotations aux amortissements et aux provisions sur immobilisations : dotations aux amortissements	
Dotations aux amortissements et aux provisions sur immobilisations : dotations aux provisions	
Dotations aux amortissements et aux provisions sur actif circulant : dotations aux provisions	
Dotations aux amortissements et aux provisions pour risques et charges: dotations aux provisions	
1-Résultat d'exploitation (I-II)	1 205,40

## Balance

	Balance
Quotes-part de résultat sur opérations faites en commun	
Bénéfice attribué ou perte de transférée (III)	
Pertes supportée ou bénéfice transféré (IV)	
Produits financiers (V)	193,20
De participations	
D'autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé	
Autres intérêts et produits assimilés	193,20
Reprises sur provisions et transferts de charges	
Différences positives de change	
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement	
Charges financières (VI)	
Dotations aux amortissements et provisions	
Charges diverses	
Intérêts et charges assimilées	
Différences négatives de change	
Charges nettes sur cessions de valeurs immobilières de placement	
2.Résultat financier (V-VI)	193,20
3.Résultat courant avant impôts(I-II+III-IV+V-VI)	1 398,60
Produits exceptionnels (VII)	
Sur opérations de gestion	
Produits exceptionnels	
Sur opérations liées à la fiducie	
Sur opérations au capital	
Reprises sur provisions et transferts de charges	
Charges exceptionnels (VIII)	
Sur opérations de gestion	
Sur opérations liées à la fiducie	
Sur opérations au capital	
Dotations aux amortissements et provisions	
4.Résultat exceptionnel (VII-VIII)	
Participation des salariés aux résultats de l'entreprise (IX)	
Impôts sur les bénéfices (X)	
Total des produits (I+III+V+VII)	15 121,20
Total des charges (II+IV+VI+VIII+IX+X)	13 722,60
Bénéfice ou perte	1 398,60

Kmarghort Badnenter Sud Gesseen Falien GIACOBINC Ludovic JEGOUSSE TUPINIER TUPINIER Laura Dalloz Aurelien PUTILITY Sylvain BIOLAY François REGNICR Pochet Florent PERROUK ERLC filene NAISSON Viewn CEMARET ROGEN LUCAS Mord Nicalas Collienon BIQLAY STEINAUER Mikail Polier Baptite Person Tibo DINDSIAN Stephanie CRANGE Falorice

16/07/ 25